

Số: /BC-UBND

Sơn La, ngày tháng năm

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính Tháng 4/2026 trên địa bàn tỉnh Sơn La

Kính gửi: Bộ Tư pháp

Thực hiện Công điện số 644/CD-TTg ngày 13/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính, kịp thời tháo gỡ vướng mắc, khó khăn cho người dân, doanh nghiệp; Công văn số 412/BTP-KSTT ngày 22/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo cải cách thủ tục hành chính hàng tháng; UBND tỉnh Sơn La báo cáo tình hình và kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tháng 4 năm 2026 trên địa bàn tỉnh như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về cải cách việc quy định TTHC

1.1. Kết quả đánh giá tác động và thẩm định TTHC trong dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định TTHC

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: Không có;
- Số lượng TTHC đã được thẩm định trong kỳ báo cáo: Không có.

1.2. Công tác chỉ đạo điều hành

- Trong kỳ báo cáo, đã ban hành các văn bản triển khai thực hiện như sau: Công văn số 1677/UBND-TTPVHCC ngày 18/3/2026 về việc tham gia ý kiến Quy trình giải quyết và danh sách cán bộ xử lý TTHC lĩnh vực ứng phó sự cố tràn dầu; Công văn số 1823/UBND-TTPVHCC ngày 18/3/2026 về việc tham gia ý kiến Quy trình giải quyết và danh sách cán bộ xử lý TTHC lĩnh vực ứng phó sự cố tràn dầu; Công văn số 1878/UBND-TTPVHCC ngày 24/3/2026 về việc triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp; Công văn số 1924/UBND-TTPVHCC ngày 25/3/2026 về việc cho ý kiến góp ý dự thảo Quy chế tạm thời quản trị, vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Công văn số 1938/UBND-TTPVHCC ngày 26/3/2026 về việc chuyển giao dữ liệu Cổng Dịch vụ công quốc gia do VNPT triển khai; Công văn số 2487/UBND-TTPVHCC ngày 16/4/2026 về việc triển khai Công văn 2394/BTP-KSTT ngày 14/4/2026 của Bộ Tư pháp; Công văn số 2613/UBND-TTPVHCC ngày 20/4/2026 về việc tham gia ý kiến bãi bỏ và phân cấp thủ tục hành chính lĩnh vực nông nghiệp và môi

trường; Công văn số 2614/UBND-TTPVHCC ngày 20/4/2026 về việc tham gia ý kiến về đề xuất phân cấp giải quyết TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Công văn số 2685/UBND-TTPVHCC ngày 22/4/2026 về việc góp ý đối với dự thảo Thông tư quy định chế độ báo cáo về công tác kiểm soát TTHC; Công văn số 2688/UBND-TTPVHCC ngày 22/4/2026 về việc triển khai Thông báo số 185/VPCP ngày 14/4/2025 của Văn phòng Chính phủ; Công văn số 2732/UBND-TTPVHCC ngày 23/4/2026 về việc tham gia ý kiến đối với phương án cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính lĩnh vực môi trường;

- Về phân cấp, phân quyền: Ban hành Quyết định số 685/QĐ-UBND ngày 19/3/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực khoa học và công nghệ; an toàn bức xạ và hạt nhân; tiêu chuẩn đo lường chất lượng thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh; Quyết định số 733/QĐ-UBND ngày 27/3/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trong việc giải quyết một số thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật; Quyết định số 888/QĐ-UBND ngày 08/4/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện một số nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực chăn nuôi, thú y và thủy sản; Quyết định số 929/QĐ-UBND ngày 15/4/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Tư pháp quyết định công nhận xã, phường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn tỉnh Sơn La.

1.3. Về việc ban hành TTHC nội bộ

Ban hành Quyết định số 963/QĐ-UBND ngày 20/4/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành, lĩnh vực Quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính; Quyết định số 993/QĐ-UBND ngày 22/4/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Nhà ở thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng.

*Ban hành mới: 04; sửa đổi bổ sung, thay thế: 01 TTHC; bãi bỏ: 0 TTHC.
Tổng số TTHC đến thời điểm báo cáo: 140 TTHC nội bộ.*

2. Về cải cách việc thực hiện TTHC

Thực hiện Thông báo số 185/TB-VPCP ngày 14/04/2026 của Văn phòng Chính phủ về Kết luận của Thường trực Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh. Chủ tịch UBND tỉnh đã chỉ đạo các sở, ban ngành; Chủ tịch UBND các xã, phường thực hiện một số nội dung như sau: Trên cơ sở công bố các trường thông tin trong 11 CSDL đã được các Bộ, ngành hoàn thành để thay thế thành phần hồ sơ TTHC theo quy định tại Nghị quyết 66.7/2025/NQ-CP của Chính phủ ngày 15/11/2025, xác định đầy đủ các TTHC và phối hợp thực hiện tái cấu trúc để tái sử dụng thông tin, cắt giảm thành phần hồ sơ từ các CSDL này. Thực hiện nghiêm các yêu cầu của Chính phủ về

số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, cấp kết quả bản điện tử trong giải quyết TTHC, khai thác, sử dụng lại thông tin dữ liệu số hóa tại bộ phận một cửa của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã trong giải quyết TTHC theo yêu cầu tại Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 29/01/2026 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026. Bảo đảm thực hiện nghiêm nguyên tắc chỉ cung cấp thông tin một lần, các cơ quan giải quyết TTHC không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp thêm giấy tờ trong trường hợp hệ thống thông tin phục vụ giải quyết TTHC đã kết nối, khai thác, sử dụng được dữ liệu từ CSDL quốc gia, chuyên ngành.

3. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

Tình hình tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) về quy định và hành vi hành chính: Tổng số PAKN đã tiếp nhận: 27; số PAKN đã xử lý đúng hạn: 27; số PAKN đã xử lý quá hạn: 0; số PAKN đang xử lý: 0.

4. Kết quả thực hiện Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ quy định cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu

4.1. Công tác quán triệt, triển khai thực hiện

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Tỉnh ủy. UBND tỉnh đã tổ chức quán triệt, triển khai, phổ biến nội dung Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP của Chính phủ đến toàn thể cán bộ, công chức, lồng ghép trong các cuộc họp giao ban, sinh hoạt cơ quan và thông qua hệ thống văn bản chỉ đạo và giao nhiệm vụ trực tiếp. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, đối chiếu với danh mục thủ tục được cắt giảm, thay thế thành phần hồ sơ theo quy định. Bên cạnh đó, nhấn mạnh trách nhiệm của từng cán bộ, công chức trong việc rà soát thành phần hồ sơ, cập nhật quy trình lên hệ thống giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện nghiêm nguyên tắc “không yêu cầu người dân cung cấp lại dữ liệu đã có trong cơ sở dữ liệu dùng chung”. Yêu cầu các công chức chuyên môn tự nghiên cứu, thực hiện đầy đủ và chịu trách nhiệm đối với lĩnh vực được phân công.

4.2. Kết quả cắt giảm, đơn giản hóa quy định TTHC

- UBND tỉnh đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị rà soát và đề xuất, tham mưu kiến nghị những TTHC không còn phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định TTHC (về quy trình, hồ sơ, thời gian, yêu cầu điều kiện giải quyết, mẫu đơn, mẫu tờ khai) cụ thể UBND các xã, phường đã tiến hành rà soát toàn bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo từng lĩnh vực chuyên môn được phân cấp. Trong lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch, tập trung rà soát các thủ tục như đăng ký khai sinh, khai tử, kết hôn, cấp bản sao trích lục hộ tịch, chứng thực... nhằm xác định rõ những thành phần hồ sơ có thể khai thác từ cơ sở dữ liệu hộ tịch và dữ liệu dân cư thay cho việc yêu cầu người dân nộp giấy tờ, việc này góp phần rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ, giảm chi phí và tạo thuận

lợi hơn cho nhân dân;

- Thực hiện nghiêm quy định về giải quyết TTHC dựa trên dữ liệu; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, xử lý kịp thời các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vẫn yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp bản giấy khi đã có dữ liệu. Phối hợp rà soát việc cắt giảm tối thiểu 30% điều kiện kinh doanh, chi phí tuân thủ, thời gian giải quyết TTHC; hoàn thành tích hợp TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ; 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn tỉnh.

4.3. Việc ứng dụng dữ liệu trong giải quyết TTHC

- Trên cơ sở kết nối, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành có liên quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp đã thực hiện: Không yêu cầu người dân nộp lại các giấy tờ đã có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (thông tin nhân thân, nơi cư trú, số định danh cá nhân...);

- Tổ chức triển khai thực hiện giảm thành phần hồ sơ đối với một số thủ tục hành chính lĩnh vực hộ tịch, chứng thực, bảo trợ xã hội, bảo hiểm, đất đai (đối với trường hợp dữ liệu đã được số hóa, chia sẻ). Tăng cường tiếp nhận hồ sơ trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công và hướng dẫn người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử (VNeID) khi thực hiện thủ tục hành chính. Qua triển khai, tỷ lệ hồ sơ yêu cầu xuất trình/ nộp bản sao giấy tờ tùy thân đã giảm đáng kể; việc khai thác thông tin công dân trên hệ thống giúp rút ngắn thời gian tiếp nhận và xử lý hồ sơ;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin để theo dõi, giám sát, và đánh giá quá trình giải quyết TTHC, đảm bảo minh bạch và hiệu quả. Nghiêm cấm các hành vi cửa quyền, sách nhiễu, cản trở việc nộp hồ sơ, tiết lộ dữ liệu cá nhân, hoặc yêu cầu bổ sung giấy tờ ngoài quy định; Quy định rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc tuân thủ quy chế văn hóa công sở và các quy định pháp luật.

4.4. Đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến và thủ tục không phụ thuộc địa giới hành chính

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC qua dịch vụ công; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức, viên chức có hành vi những nhiều, tiêu cực, tự ý đặt ra các thành phần giấy tờ, hồ sơ không đúng quy định hoặc giải quyết hồ sơ TTHC chậm, quá hạn nhiều lần. Kết quả 100% hồ sơ TTHC được nộp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn> và triển khai thực hiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình tập trung của Bộ Nội vụ; Bộ Y tế; Bộ Công Thương; Một số lĩnh vực TTHC vẫn được tiếp nhận và theo dõi quá trình giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh tại địa chỉ "<https://motcua.sonla.gov.vn>" như lĩnh vực Tư pháp, Người có công, Đất đai ... 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn tỉnh;

- Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công đã triển khai thực hiện đảm bảo số hóa hồ sơ trong tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC,) lưu kho kết quả giải quyết, quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân đảm bảo thông tin hồ sơ, giấy tờ được số hóa, kiểm tra, cập nhật kịp thời để tạo dữ liệu “sống, sạch, đủ, chính xác” trên Cổng dịch vụ công của quốc gia. Qua đó tạo điều kiện thuận lợi nhất để các tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC cũng như được hưởng thụ các dịch vụ công một cách nhanh chóng, thuận tiện trên cơ sở hạ tầng thông tin số rộng khắp đồng thời giúp triển khai hiệu quả Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- UBND tỉnh đã chủ động trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong việc triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính, các Nghị quyết của Chính phủ, qua đó tạo chuyên biến tích cực trong cải cách thủ tục hành chính. Từng bước hình thành thói quen sử dụng dữ liệu số trong giải quyết công việc; giảm chi phí, thời gian đi lại cho người dân; nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp;

- Triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước theo mô hình tập trung từ Trung ương, nghiêm túc triển khai thực hiện số hoá, cập nhật dữ liệu, kết quả giải quyết TTHC, đặc biệt là triển khai thực hiện hiệu quả việc giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các bộ, ngành. Các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính được triển khai đầy đủ và chỉ đạo thực hiện theo kế hoạch đề ra, tạo ra một kênh giao tiếp tập trung và hiệu quả giữa công dân, doanh nghiệp với các cơ quan nhà nước;

- Thực hiện nghiêm quy định về giải quyết TTHC dựa trên dữ liệu; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, xử lý kịp thời các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vẫn yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp bản giấy khi đã có dữ liệu. Phối hợp rà soát thực hiện việc cắt giảm tối thiểu 30% điều kiện kinh doanh, chi phí tuân thủ, thời gian giải quyết TTHC; hoàn thành tích hợp TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ; 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn tỉnh;

- Quyết liệt trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành công tác cải cách thủ tục hành chính để triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ liên quan đến công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; quan tâm, chú trọng và triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2021 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025, Nghị quyết 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ; Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia đảm bảo đúng quy định, tiến độ được giao;

- Việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công được thực hiện nhanh chóng, thuận tiện, đúng hạn, qua đó tạo điều kiện cho tổ chức và cá nhân giải quyết các thủ tục hành chính thuận lợi, góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân và tổ chức. Sử dụng thông tin đã có trong các cơ sở dữ liệu để thay thế thành phần hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, chủ động hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp trong quá trình nộp hồ sơ và nhận kết quả;

- Tổ chức cập nhật kịp thời, đầy đủ thông tin trong cơ sở dữ liệu và công bố phạm vi thông tin trong cơ sở dữ liệu được khai thác, sử dụng thay thế giấy tờ trong thành phần hồ sơ thủ tục hành chính. Niêm yết, công khai các thủ tục hành chính tại bảng niêm yết của cơ quan, tạo điều kiện cho nhân dân khi đến liên hệ. Tinh thần chủ động, trách nhiệm của cán bộ, công chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công được nâng cao; chủ động thực hiện rà soát các nhiệm vụ được phân công để tham mưu cho lãnh đạo cơ quan hoàn thành tốt công việc được phân công, không bỏ sót việc được giao, hạn chế để tình trạng giải quyết TTHC quá hạn trên phần mềm hệ thống giải quyết thủ tục hành chính.

2. Hạn chế

Tình hình vận hành các Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Bộ, ngành trên địa bàn, bước đầu còn phát sinh một số khó khăn, vướng mắc, chủ yếu liên quan đến kỹ thuật, kết nối đường truyền, tích hợp hệ thống, cấu hình tài khoản và quy trình xử lý trên phần mềm (lĩnh vực hộ tịch của Bộ Tư pháp, lĩnh vực đất đai của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, lĩnh vực đăng ký hộ kinh doanh và thành lập hợp tác xã của Bộ Tài chính..) làm ảnh hưởng, gây khó khăn trong việc tiếp nhận, xử lý và trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.

3. Nguyên nhân

Hiện nay, việc mỗi Bộ, ngành triển khai một hệ thống giải quyết thủ tục hành chính riêng biệt đã bộc lộ nhiều hạn chế trong quá trình tổ chức thực hiện: công tác tiếp nhận và trả kết quả do cán bộ phải kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực; Lãnh đạo UBND và các phòng, ban chuyên môn phải thao tác trên nhiều phần mềm khác nhau để thực hiện phê duyệt và phân công thụ lý hồ sơ, trong đó công chức phụ trách văn thư phải sử dụng đồng thời nhiều hệ thống, làm giảm hiệu quả xử lý công việc; dữ liệu giải quyết thủ tục hành chính bị phân tán, thiếu tính liên thông, tập trung, gây khó khăn cho công tác tổng hợp, thống kê, báo cáo và làm phát sinh nhiều thao tác thủ công.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Triển khai hiệu quả, chất lượng công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); bảo đảm công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn hoạt động thường xuyên, nề nếp, hiệu quả; công khai, minh bạch các thông tin về TTHC thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết (*công khai trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và niêm yết tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp*) để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện TTHC; quan tâm,

chú trọng và kịp thời triển khai các nội dung liên quan đến việc thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử. Tiếp tục tham mưu thực hiện có hiệu quả Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia. Rà soát, cập nhật các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương, đơn giản hóa các TTHC, cắt giảm tối thiểu thời gian giải quyết TTHC. Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, gắn công tác kiểm soát TTHC và triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông với công tác thi đua khen thưởng, xử lý kịp thời cá nhân, tập thể có hành vi tiêu cực, những nhiều trong quá trình thực hiện TTHC. Thực hiện rà soát, thực hiện cấu hình quy trình giải quyết, cung cấp đầy đủ tài khoản cho cán bộ, công chức, phân quyền xử lý, tài khoản thu phí, lệ phí, trả kết quả và quy trình điện tử, không để phát sinh ách tắc hồ sơ.

2. Cập nhật giải quyết thủ tục hành chính theo văn bản quy phạm pháp luật mới và Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính của các Bộ, ngành. Kiểm soát chặt chẽ việc giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp. Đảm bảo tuân thủ đúng quy định của pháp luật, giải quyết kịp thời các yêu cầu của tổ chức, cá nhân. Đối với hồ sơ trễ hạn phải có văn bản xin lỗi và hẹn ngày trả kết quả gửi cho người dân. Kịp thời rà soát, tổng hợp báo cáo giải trình nguyên nhân hồ sơ giải quyết trễ hạn, tồn quá hạn. Tăng cường kiểm tra, ngăn ngừa, xử lý nghiêm các hành vi những nhiều, tiêu cực, sách nhiễu trong tiếp, giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức, về quy định thủ tục hành chính; về hành vi của công chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công bằng hình thức thông báo công khai đường dây nóng, hòm thư góp ý theo quy định tại (Nghị định số 63/2010/NĐ-CP); Nghị định số 20/2008/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính Phủ.

3. Tăng cường tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo cơ quan, đơn vị về TTHC, nhất là các TTHC liên quan đến các lĩnh vực: cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, cấp giấy phép xây dựng, ... Thực hiện liên thông toàn bộ quy trình giải quyết TTHC lĩnh vực đất đai và thủ tục thực hiện nghĩa vụ tài chính, thuế trên địa bàn phường giữa ngành thuế và tài nguyên, môi trường để tạo môi trường công khai, minh bạch, hướng đến sự hài lòng cao của người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC.

4. Đánh giá chất lượng giải quyết TTHC, dịch vụ công trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử đối với cơ quan hành chính các cấp.

5. Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia; thường xuyên

hướng dẫn người dân đăng ký và sử dụng tài khoản định danh điện tử mức độ 2; Tăng cường công tác tuyên truyền đến người dân đối với các thủ tục hành chính mới, các quy định pháp luật có liên quan tới lĩnh vực phát sinh nhiều hồ sơ như chứng thực, hộ tịch, đất đai, bảo trợ xã hội,... thông qua bảng tin và tài liệu tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến nội dung của Nghị định 118/2025/NĐ-CP đến các cơ quan, tổ chức, và người dân bằng nhiều hình thức khác nhau phù hợp với điều kiện, phong tục, tập quán và văn hoá của người dân như thông qua các buổi họp của tổ dân phố, bản; qua đài phát thanh; qua hệ thống loa của bản, TDP, trên zalo; trên Trang thông tin điện tử của phường. Tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp tích cực tham gia tìm hiểu, nắm vững các quy định về TTHC, qua đó thực hiện quyền giám sát của mình đối với việc giải quyết TTHC của các cơ quan nhà nước, góp phần thực hiện tốt công tác kiểm soát TTHC ở địa phương.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị các Bộ, ngành tăng cường hỗ trợ việc tiếp nhận, xử lý và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các Bộ, ngành (*theo mô hình tập trung*). Hoàn thiện hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính chung toàn quốc để thuận tiện theo dõi, kiểm tra, giám sát việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.

2. Đề nghị Bộ Tư pháp hướng dẫn địa phương trong việc công bố, công khai các TTHC do các Bộ, ngành công bố theo yêu cầu tại Nghị quyết 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025, Nghị quyết số 66.16/2026/NQ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ.

Trên đây là báo cáo tình hình và kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 4 năm 2026 trên địa bàn tỉnh, UBND tỉnh Sơn La kính gửi Bộ Tư pháp tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Cục Kiểm soát TTHC - Bộ Tư pháp;
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường;
- Tổ công tác Đề án 06/CP - Công an tỉnh;
- Trung tâm thông tin - VPUB tỉnh;
- Lưu: VT, TTPVHCC, D.(05b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đặng Ngọc Hậu